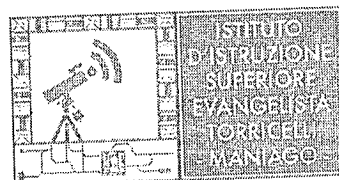




ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Evangelista Torricelli"  
Via Udine, 7 - MANIAGO (PN)  
☎ - 0427/731491 Fax 0427/732657  
[http:// www.torricellimaniago.gov.it](http://www.torricellimaniago.gov.it)  
email: [pnis00300q@istruzione.it](mailto:pnis00300q@istruzione.it)  
pec: [pnis00300q@pec.istruzione.it](mailto:pnis00300q@pec.istruzione.it)  
C.F. 90002460930



Circolare n. 178

Maniago, 1 marzo 2016

A tutti gli studenti  
Alle famiglie Liceo - Ipsia

Loro sedi

**Oggetto: L.R. 12.2.1998, n. 3 art. 16. Assegni di studio per spese di trasporto scolastico e acquisto libri di testo. Anno scolastico 2015/2016. Scadenza 30 aprile 2016.**

Con riferimento alla legge regionale di cui all'oggetto, si consegna, in allegato, la modulistica per la domanda che gli studenti residenti in Regione e frequentanti le scuole secondarie di 2° grado possono inoltrare per l'ottenimento di un assegno di studio per le spese di trasporto scolastico e l'acquisto di libri.

La domanda dovrà essere compilata da un genitore, o dallo studente interessato se maggiorenne, e presentata all'Amministrazione provinciale, improrogabilmente entro il **30 aprile 2016**.

***Le famiglie degli studenti sono pregati di prendere visione della circolare anche nell'apposita sezione del registro elettronico.***

Le istruzioni per la compilazione del modello sono inoltre scaricabili dal sito internet della Provincia all'indirizzo **[www.provincia.pordenone.it](http://www.provincia.pordenone.it)**.

L'Ufficio Istruzione della Provincia (tel. 0434/231342-231366) è a disposizione per eventuale chiarimenti.

**Il Dirigente scolastico  
Piervincenzo Di Terlizzi**

**(firma autografa omessa ex art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993)**

PROVINCIA DI PORDENONE – Largo San Giorgio, 12 – 33170 Pordenone  
ASSEGNI DI STUDIO PER SPESE DI TRASPORTO SCOLASTICO ED ACQUISTO LIBRI DI TESTO SCUOLE  
**SECONDARIE DI SECONDO GRADO**

Legge regionale 12 febbraio 1998, n. 3, art. 16 - commi 47 e 48.

ANNO SCOLASTICO 2015 / 2016

**INFORMAZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

- **Soggetti beneficiari:** sono i nuclei familiari che comprendono al loro interno studenti residenti nella Regione Friuli Venezia Giulia iscritti in una scuola secondaria di secondo grado.

**Attenzione:** non rientrano nella definizione di scuola secondaria di secondo grado i centri di formazione professionale come ad esempio lo I.A.L., l'E.N.A.I.P., C.F.P. ed altri centri regionali di formazione professionale.  
Le domande presentate per studenti frequentanti i suddetti istituti saranno **ESCLUSE**.

- **Requisiti di reddito:** sono destinatari degli interventi i nuclei familiari il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) è di valore **non superiore ad € 33.000,00.=**.

- **I.S.E.E. da presentare:** Il richiedente deve essere in possesso di uno dei due tipi di I.S.E.E. sotto indicati a seconda della propria situazione familiare:

1. **I.S.E.E. standard o ordinario.**

2. **I.S.E.E. Minorenni con genitori non coniugati tra loro e non conviventi, qualora la domanda riguardi uno studente minorenni rientrante in questa fattispecie.**

In via collaborativa si invita ad **allegare alla domanda copia dell'Attestazione I.S.E.E.**, rilasciata da un soggetto a ciò autorizzato (C.A.F., INPS o altra pubblica amministrazione).

Qualora l'Attestazione I.S.E.E. non sia ancora stata rilasciata, può essere utilizzata e consegnata la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), con invito a consegnare successivamente – in via collaborativa – copia dell'I.S.E.E.

- **Chi presenta la domanda:** il genitore o la persona che ne esercita la responsabilità genitoriale (anagraficamente residente con lo studente stesso) o dallo studente, se maggiorenne.  
La domanda **SCRITTA IN STAMPATELLO** deve essere indirizzata alla Provincia di residenza.

- **Misura dell'assegno per spese di trasporto scolastico e di acquisto libri di testo:**

- Istituto distante fino a 20 km dalla residenza dello studente: fino ad un massimo di € 350,00 se lo studente frequenta il **terzo, quarto e quinto anno** della scuola secondaria di secondo grado, oppure frequenta il **primo e secondo anno** di una scuola secondaria di secondo grado che **non abbia attivato il servizio di fornitura di libri di testo in comodato gratuito** di cui all'art. 5, commi 1 e 2 della legge regionale 1/2004;

- Istituto distante oltre i 20 km dalla residenza dello studente: fino ad un massimo di € 400,00 se lo studente frequenta il **terzo, quarto e quinto anno** della scuola secondaria di secondo grado, oppure frequenta il **primo e secondo anno** di una scuola secondaria di secondo grado che **non abbia attivato il servizio di fornitura di libri di testo in comodato gratuito** di cui all'art. 5, commi 1 e 2 della legge regionale 1/2004;

- **Misura dell'assegno per spese di trasporto scolastico e di acquisto libri di testo:**

- Istituto distante fino a 20 km dalla residenza dello studente: fino ad un massimo di € 150,00 se lo studente frequenta il **primo e secondo anno** di un istituto scolastico che **abbia attivato** il servizio di fornitura di libri di testo in comodato gratuito di cui all'art. 5, commi 1 e 2 della legge regionale 1/2004;

- Istituto distante oltre i 20 km dalla residenza dello studente: fino ad un massimo di € 200,00 se lo studente frequenta il **primo e secondo anno** di un istituto scolastico che **abbia attivato** il servizio di fornitura di libri di testo in comodato gratuito di cui all'art. 5, commi 1 e 2 della legge regionale 1/2004;

**Attenzione:** La distanza dal luogo di residenza all'Istituto frequentato va intesa come percorso di sola andata.

- L'ammontare dell'assegno di studio verrà stabilito sulla base di tre fasce di valore I.S.E.E. Qualora lo stanziamento del bilancio regionale fosse insufficiente a soddisfare completamente tutte le richieste, l'ammontare dell'assegno di studio verrà ridotto proporzionalmente a partire dalla terza fascia di valore ISEE.

Fascia	Valore ISEE minimo	Valore ISEE massimo
Prima fascia	Euro 0,00	Euro 16.500,00
Seconda fascia	Euro 16.500,01	Euro 22.000,00
Terza fascia	Euro 22.000,01	Euro 33.000,00

- **Presentazione delle domande:**

1. **la domanda deve essere firmata e corredata dai seguenti documenti:**

- fotocopia di un valido documento di identità a **PENA DI ESCLUSIONE DELLA DOMANDA;**
- fotocopia del codice fiscale del richiedente;
- fotocopia del codice fiscale dello studente;
- fotocopia dell'IBAN rilasciato dalla banca o dalla posta;
- ed in via collaborativa, fotocopia dell'Attestazione ISEE;

2. la domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

- consegnata a mano presso la sede della Provincia di Pordenone – Largo San Giorgio, 12 - 33170 Pordenone,
- oppure
- può essere spedita a mezzo RACCOMANDATA entro **SABATO 30 APRILE 2016** (fa fede il timbro postale), purché pervenga all'ufficio entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine;
- oppure
- può essere compilata on-line collegandosi al sito internet della Provincia di Pordenone all'indirizzo [www.provincia.pordenone.it](http://www.provincia.pordenone.it), nella sezione modulistica dell'Ufficio Istruzione. La domanda compilata on-line deve essere comunque stampata, firmata e consegnata a mano o spedita per posta – a pena di esclusione - alla Provincia di Pordenone. Si precisa che la domanda on-line non sostituisce l'invio della domanda in formato cartaceo.

**LE DOMANDE CONSEGNATE O SPEDITE OLTRE SABATO 30 APRILE 2016 SARANNO ESCLUSE.**

Coloro che consegnano a mano la domanda e desiderano la ricevuta di avvenuta consegna, dovranno presentare anche una fotocopia della stessa sulla quale gli addetti alla ricezione apporranno il relativo timbro.

**LE DOMANDE NON FIRMATE SARANNO ESCLUSE.**

• L'assegno di studio sarà erogato agli aventi diritto al termine del procedimento, dopo che l'Amministrazione regionale avrà trasferito i fondi a questo Ente e nel rispetto di quanto previsto dal vigente Regolamento sul procedimento amministrativo della Provincia di Pordenone.

• La presente informativa costituisce comunicazione di avvio del procedimento.

• **Controlli:** ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/00 saranno effettuati controlli anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47. Si informa che chiunque rilascia dichiarazioni non veritiere, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato D.P.R., è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, oltre che con la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti.

• **Orario di apertura al pubblico degli Uffici:**

da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00;

il martedì ed il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00

Per informazioni è possibile telefonare ai seguenti numeri:

Ufficio Relazioni con il Pubblico: 0434/231.278

Ufficio Istruzione: 0434/231.224 - 281 - 342 - 366 - 340 / fax 0434/231.381

Unità organizzativa competente: **UFFICIO ISTRUZIONE**

Responsabile del Procedimento: Dott. Antonio Danin

Referente dell'Istruttoria: Dott.ssa Paola Polo

#### INFORMATIVA PRIVACY

##### Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione informa, ai sensi dell'art. 13 comma 1 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, e secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2 del D.P.R. 445/2000 che:

- i dati conferiti con il presente modello saranno utilizzati dal Servizio Istruzione o altro Servizio della Provincia di Pordenone in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti; il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei/informatici; le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali proprie della Provincia in materia di concessione dei contributi;
- i dati raccolti potranno essere comunicati agli uffici della Provincia interessati nel procedimento, nonché ad altri soggetti pubblici o privati nei soli casi previsti dalla norma di legge o di regolamento;
- la diffusione dei dati conferiti potrà avvenire soltanto nelle ipotesi ammesse da norma di legge o di regolamento;
- il conferimento dei dati da parte dell'interessato in formato cartaceo ha natura obbligatoria (i dati in formato on-line sono facoltativi), il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di concessione dei contributi;
- i dati conferiti possono essere in ogni momento verificati, rettificati, aggiornati ed integrati, così come per gli stessi può essere richiesta la cancellazione; l'esercizio di tali diritti può essere fatto valere rivolgendosi al Servizio Istruzione della Provincia di Pordenone;
- Titolari del trattamento:
  - Provincia di Pordenone con sede in Pordenone, Largo San Giorgio, 12.
  - Regione Friuli Venezia Giulia Direzione centrale Istruzione.
  - INSIEL S.p.a. di Trieste per i dati inviati on-line.
- Responsabili del trattamento dei dati:
  - Dirigente del Servizio Istruzione della Provincia di Pordenone con sede presso gli uffici di Pordenone – Largo San Giorgio, 12.
  - Direttore del Servizio Istruzione della Direzione centrale Istruzione della Regione Friuli Venezia Giulia.
- i dati saranno pubblicati anche nel portale INPS nella sezione "Banca dati prestazioni agevolate", ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs 196/03, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

L.R. 12 febbraio 1998, n. 3, art. 16, commi 47 e 48 e successive modifiche ed integrazioni. Assegni di studio per spese di trasporto scolastico ed acquisto libri di testo a favore di studenti iscritti alla scuola secondaria di secondo grado. Domanda di contributo per l'anno scolastico 2015 - 2016.

ALLA PROVINCIA DI ..... (Provincia di residenza dello studente)

(i)la sottoscritto/a ..... in qualità di: (cognome e nome del richiedente)

- genitore o persona titolare della responsabilità genitoriale, anagraficamente residente con lo studente
studente maggiorenne per se stesso
barrare la casella che interessa

nato/a ..... il ..... codice fiscale: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] CAP.....

residente nel Comune di ..... località ..... n. .... in via/piazza.....

Recapiti: telefono ..... cellulare ..... e-mail ..... a conoscenza che, come richiamato nell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, chiunque rilascia dichiarazioni non veritiere, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato D.P.R., è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia; oltre che con la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti,

CHIEDE

la concessione di un assegno di studio per l'a.s. 2015/2016, ai sensi della norma indicata in oggetto, a favore del seguente studente:

studente .....; nato a ..... il ...../...../.....; M [ ] F [ ]

codice fiscale: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] cittadinanza: .....

Istituto ..... sito nel Comune di ..... (indicare per esteso la denominazione della scuola secondaria di secondo grado) Iscritto all'anno: [ ] 1° [ ] 2° [ ] 3° [ ] 4° [ ] 5° (barrare l'anno frequentato)

La sede scolastica frequentata si trova: [ ] ad una distanza minore o uguale a 20 Km (inteso come percorso di SOLA ANDATA); [ ] ad una distanza MAGGIORE di 20 Km (inteso come percorso di SOLA ANDATA); (barrare la voce che interessa)

A TALE FINE DICHIARA

[ ] che l'Indicatore di Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.), del proprio nucleo familiare è pari a Euro ..... come risulta dall'Attestazione rilasciata a seguito Dichiarazione sostitutiva unica (DSU) n° ..... rilasciata in data ..... [Si invita, in via collaborativa, ad allegare copia dell'I.S.E.E.]

OPPURE

[ ] che la Dichiarazione sostitutiva unica (DSU) n. ricevuta ..... è stata presentata in data ..... (come da ricevuta che si allega in copia - Si invita, in via collaborativa, ad inviare successivamente copia dell'I.S.E.E.)

MODALITÀ DI PAGAMENTO - Il contributo, qualora concesso, chiede che venga liquidato mediante (barrare la voce che interessa):

- assegno quietanza (con oneri a carico del beneficiario)
bonifico bancario o postale sul conto intestato o co-intestato al richiedente
Istituto bancario/postale (denominazione)
Sede
Nominativo intestatario del conto corrente

CODICE IBAN: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] (Allegare anche la fotocopia del codice IBAN)

Dichiara di consentire il trattamento dei dati personali per le finalità della presente domanda ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

DATA ..... FIRMA RICHIEDENTE .....

## AVVERTENZE IMPORTANTI

1. La domanda, spedita a mezzo raccomandata o presentata direttamente alla Provincia di residenza, deve riportare la **firma leggibile del richiedente**, ed essere corredata da:
  - o fotocopia di un documento di identità del richiedente;
  - o fotocopia del codice fiscale del richiedente;
  - o fotocopia del codice fiscale dello studente;
  - o fotocopia del codice IBAN;
  - o ed in via collaborativa, fotocopia dell'attestazione ISEE.

La mancanza della firma e della fotocopia del documento di identità comporta l'esclusione della domanda.

2. L'**assegno di studio**, qualora concesso, sarà liquidato mediante assegno non trasferibile o con bonifico bancario o postale.
3. Le **comunicazioni** relative all'esito della presente istanza potranno essere fornite, ai sensi della legge 241/1990, anche mediante pubblicazione degli elenchi dei beneficiari presso il sito internet della Provincia di residenza o mediante affissione all'albo della stessa.